

Chi può segnalare

La segnalazione può essere effettuata da:



Cosa segnalare

È possibile inviare una segnalazione se si è **certi** o se si ha il **ragionevole sospetto** che si sia verificata una violazione:

- del Codice Etico del Gruppo Amplifon;
- delle leggi applicabili;
- dei regolamenti o misure emanati da qualsiasi autorità competente;
- delle politiche e procedure interne adottate dalla Società e dal Gruppo (e.g., anticorruzione);
- rilevante ai sensi del D.Lgs. 231/2001 ovvero costituente violazione delle prescrizioni del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D.Lgs. 231/2001;
- di ogni altra politica e procedura in materia di compliance.

¹ Tutti i dipendenti, i tirocinanti, gli stagisti, etc.

² Joint venture, partner consortili, fornitori di servizi in outsourcing, appaltatori, consulenti e lavoratori autonomi, subappaltatori, fornitori, venditori, agenti, distributori, rappresentanti, intermediari ed investitori, e relativi dipendenti o personale che lavori sotto la loro direzione e/o supervisione, nonché i soggetti precedentemente legati alla Società da un rapporto di lavoro nel frattempo terminato o il cui rapporto di lavoro non è ancora iniziato.

Inoltre, in conformità a quanto previsto dal **D.Lgs. n. 24/2023**, costituiscono altresì oggetto di segnalazione:

- illeciti che rientrano nell'ambito di applicazione degli atti dell'Unione europea o nazionali (anche costituenti attuazione del diritto dell'Unione europea) relativi ai settori indicati nel D.Lgs. n. 24/2023;
- atti od omissioni costituente frode che ledono gli interessi finanziari dell'Unione Europea;
- atti od omissioni riguardanti il mercato interno dell'Unione europea;
- atti o comportamenti che, comunque, vanificano l'oggetto o la finalità degli atti dell'Unione Europea nei settori di cui sopra.



Eventuali segnalazioni relative a **rimostranze personali** e/o a **reclami sui prodotti** da parte dei clienti non sono considerate ai sensi della Policy Whistleblowing di Amplifon.

Come segnalare

Le segnalazioni devono:



essere basate su **motivi fondati**;



essere **il più dettagliate possibile**;



contenere una descrizione precisa dei fatti e delle persone coinvolte;



essere integrate **allegando tutta la documentazione disponibile a supporto** della presunta violazione.

La Società ha attivato i seguenti **canali di segnalazione**:

**CANALI DI
SEGNALAZIONE
DEL
WHISTLEBLOWING
COMMITTEE**



La **Piattaforma di Segnalazione Digitale**³



Posta ordinaria⁴ all'attenzione del Whistleblowing Committee di Gruppo:

Amplifon S.p.A.
Via Ripamonti, 133
20141 Milano, Italia



sistema di messaggistica vocale, al n. **02 57400384**



Incontro diretto con il Whistleblower Protection Officer,
richiedibile anche tramite il seguente indirizzo e-mail:
wbcommittee@amplifon.com

Sono previsti altresì i canali istituiti a supporto delle segnalazioni rilevanti ai sensi del **D.Lgs. n. 231/2001**.

³ Destinata a coloro che hanno accesso al sito intranet della Società.

⁴ Al fine di garantire la riservatezza richiesta dal D.Lgs. n. 24/2023 è necessario che la segnalazione venga inserita in due buste chiuse: la prima con i dati identificativi del segnalante unitamente alla fotocopia del documento di riconoscimento, qualora non si tratti di segnalazione anonima; la seconda con la segnalazione, in modo da separare i dati identificativi del segnalante dalla segnalazione. Entrambe dovranno poi essere inserite in una terza busta chiusa che rechi all'esterno la dicitura "riservata al Whistleblowing Committee"

**CANALI DI
SEGNALAZIONE
DELL'ORGANISMO
DI VIGILANZA**



Posta ordinaria⁵ all'attenzione dell'Organismo di
Vigilanza di Amplifon Italia:

Amplifon Italia S.p.A.
Via Vezza d'Oglio n. 7
20139 Milano, Italia



Via email a odvitalia@amplifon.com

Inoltre, Amplifon assicura la necessaria collaborazione anche nel caso di eventuali segnalazioni ricevute attraverso canali esterni⁶ al Gruppo per le quali l'autorità indipendente competente del Paese abbia attivato un canale dedicato.

Processo di gestione della segnalazione

Il processo di gestione delle segnalazioni si ispira ai principi di seguito indicati:

- la tutela della **riservatezza** di tutte le informazioni contenute nelle segnalazioni (inclusa l'identità del Segnalante e degli altri eventuali soggetti coinvolti nella segnalazione);
- la protezione del Segnalante da qualsiasi atto di **ritorsione** o **discriminazione**, diretta o indiretta, per ragioni connesse, direttamente o indirettamente, alla segnalazione;
- l'**indipendenza** e l'**imparzialità** soggetti coinvolti nella gestione delle segnalazioni;
- l'**informativa** e l'**aggiornamento** sul processo di gestione delle segnalazioni (avviso di ricevimento entro 7 giorni dalla ricezione della segnalazione e relativo riscontro entro 3 mesi dalla data di avviso del ricevimento);
- l'**elaborazione** e la **conservazione** dei documenti per il tempo ritenuto necessario e proporzionato a soddisfare i requisiti di legge.

⁵ Al fine di garantire la riservatezza richiesta dal D.Lgs. n. 24/2023 è necessario che la segnalazione venga inserita in due buste chiuse: la prima con i dati identificativi del segnalante unitamente alla fotocopia del documento di riconoscimento, qualora non si tratti di segnalazione anonima; la seconda con la segnalazione, in modo da separare i dati identificativi del segnalante dalla segnalazione. Entrambe dovranno poi essere inserite in una terza busta chiusa che rechi all'esterno la dicitura "riservata all'Organismo di Vigilanza".

⁶ Tale possibilità è prevista solo in presenza delle specifiche condizioni individuate ai sensi del D.Lgs. n. 24/2023. Per ulteriori dettagli relativi a questa ipotesi si rimanda al sito web di ANAC (autorità competente).

Informativa sulla Privacy

Amplifon si impegna, durante tutte le fasi del processo, a trattare e a proteggere i dati personali derivanti dalle segnalazioni in conformità con le leggi privacy applicabili e nel rispetto dei diritti degli interessati.

Al seguente [indirizzo web](#) è reperibile l'informativa sulla Privacy estesa.